

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลหนองจอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตัวชี้วัด	ข้อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การใช้ งบประมาณ	๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วน ร่วม ในการตรวจสอบการ ใช้จ่ายงบประมาณ ตาม ประเด็นตั้ง	สร้างการรับรู้แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้	กองคลัง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	กำกับติดตามผลการปฏิบัติรายงานการ ดำเนินงานแผนการใช้จ่าย งบประมาณ	ดำเนินการแล้ว
การใช้ งบประมาณ	๒๐ ขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สิน ของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ประกาศ ข้อปฏิบัติในการขอเยี่ยมทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานให้บุคคลทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงานทราบโดยทั่ว กัน	งานพัสดุ กองคลัง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลรายงานพฤติกรรมหรือระดับความพึง พอใจของบุคคลที่มาเยี่ยมทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว
การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืม ทรัพย์สินของราชการ ไป ใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรใน หน่วยงานของท่าน มีการ ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ประกาศ ข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานให้บุคคลทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงานทราบโดยทั่ว กัน	งานพัสดุ กองคลัง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลรายงานพฤติกรรมหรือระดับความพึง พอใจของบุคคลที่มาขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว

ตัวชี้วัด	ข้อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	๒๓ ทำนรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง มาก น้อยเพียงใด	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ประกาศ ข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานให้บุคคลทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงานทราบโดยทั่ว กัน	งานพัสดุ กองคลัง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลรายงานพฤติกรรมหรือระดับความพึง พอใจของบุคคลที่มาขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว
คุณภาพการ ดำเนินงาน	E๑ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ ท่าน	สร้างการรับรู้มาตรฐานการ ให้บริการและคู่มือให้บริการ ประชาชน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	กำกับติดตามผลการปฏิบัติจากรายงาน การดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว
คุณภาพการ ดำเนินงาน	E๒ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน	สร้างการรับรู้มาตรฐานการ ให้บริการและคู่มือให้บริการ ประชาชน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	กำกับติดตามผลการปฏิบัติจากรายงาน การดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว
คุณภาพการ ดำเนินงาน	E๓ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการแก่ ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือน ข้อมูล	สร้างการรับรู้มาตรฐานการ ให้บริการและคู่มือให้บริการ ประชาชน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	กำกับติดตามผลการปฏิบัติจากรายงาน การดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว

ตัวชี้วัด	ข้อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
คุณภาพการดำเนินงาน	E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	สร้างการรับรู้มาตรฐานการให้บริการและคู่มือให้บริการประชาชน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	กำกับติดตามผลการปฏิบัติจากรายงานการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ	ดำเนินการแล้ว
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ	ดำเนินการแล้ว
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ	ดำเนินการแล้ว

ตัวชี้วัด	ข้อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การปรับปรุง การทำงาน	E๑๑ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ เสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนผู้มารับบริการ	ดำเนินการแล้ว
การปรับปรุง การทำงาน	E๑๒ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการปรับปรุง วิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการดีขึ้น มาก น้อยเพียงใด	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ เสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนผู้มารับบริการ	ดำเนินการแล้ว
การปรับปรุง การทำงาน	E๑๔ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงานได้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ เสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนผู้มารับบริการ	ดำเนินการแล้ว

ตัวชี้วัด	ข้อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การปรับปรุง การทำงาน	E๑๕ หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการปรับปรุงการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ เสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	ทุกสำนัก/ กอง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	การรายงานผลการดำเนินงาน	ดำเนินการแล้ว
การเปิดเผย ข้อมูล	การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	หน่วยงานควรแสดงถึงช่องทางที่ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสียสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถที่จะ สื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถาม ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ ทันที (๒ way communication)	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ระหว่างดำเนินการ
การเปิดเผย ข้อมูล	การให้บริการ	หน่วยงานควรแสดงช่องทางที่ ให้บริการข้อมูลหรือการทำ ธุรกรรมของภาครัฐผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตเพื่อช่วยอำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่ผู้ขอรับบริการ	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัด	ข้อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การเปิดเผย ข้อมูล	การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ควรจัดทำนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ที่มีจุดมุ่งหมาย หรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิด การบริหารทรัพยากรบุคคลที่มี ความโปร่งใสและมีคุณธรรม	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ดำเนินการแล้ว
การเปิดเผย ข้อมูล	การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานควรแสดงถึงการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล เช่นการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทาง ก้าวหน้าในสายอาชีพ การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและ รักษาวินัย เป็นต้น ซึ่งเป็นการ ดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ภายใต้ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ดำเนินการแล้ว

ตัวชี้วัด	ชื่อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การเปิดเผย ข้อมูล	การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานควรแสดงหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้ ๑) หลักเกณฑ์การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร ๒) หลักเกณฑ์การ บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓) หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร ๔) หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร ๕) หลักเกณฑ์การ ให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญ กำลังใจ และเป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้ บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ดำเนินการแล้ว
การเปิดเผย ข้อมูล	การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานควรแสดงถึงผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งมี ข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการ วิเคราะห์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล เป็นต้น และเป็น รายงานผลของปีที่ผ่านมา พ.ศ. ๒๕๖๒	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ดำเนินการแล้ว

ตัวชี้วัด	ชื่อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การเปิดเผย ข้อมูล	การจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	หน่วยงานควรแสดงถึงช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยเป็นช่องทางที่สามารถเก็บรักษา ข้อมูลของผู้แจ้งให้เป็นความลับ และ ควรมีผู้รับผิดชอบการรับแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะ	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ระหว่าง ดำเนินการ
การป้องกันการ ทุจริต	การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร	หน่วยงานควรแสดงถึงการดำเนินการ หรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่าง ชัดเจน และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ระหว่าง ดำเนินการ

ตัวชี้วัด	ชื่อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การป้องกันการทุจริต	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	หน่วยงานควรแสดงถึงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น และใช้รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ดำเนินการแล้ว
การป้องกันการทุจริต	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	หน่วยงานควรแสดงถึงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ	สำนักปลัด	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ดำเนินการแล้ว

ตัวชี้วัด	ชื่อ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการ ดำเนินงาน
การป้องกันการทุจริต	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	หน่วยงานควรแสดงถึงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ 0๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	จัดทำและเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์	ดำเนินการแล้ว